Bogotá, D.C.

PARA: **MARCELA LUCÍA DÍAZ TURIZO**
Jefe Oficina Jurídica (E)

DE: **MARÍA CLAUDIA VARGAS MARTÍNEZ**
Subdirectora de Protección e Intervención del Patrimonio
Supervisor del contrato No. 372 de 2024

ASUNTO: Adición y Prórroga contrato de prestación de servicios 372-2024

Cordial saludo,

De conformidad con las disposiciones normativas vigentes y, en el marco de los lineamientos contenidos en el Manual de Contratación de Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, el Supervisor y Ordenadora de gasto, solicitan su aprobación para el trámite del asunto, de conformidad con la siguiente justificación:

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **N° CONTRATO Y/O CONVENIO** | CPS-372-2024 |
| **CONTRATISTA** | Natalia Maria Rivera Osma |
| **IDENTIFICACIÓN** | 1.026.595.815 |
| **OBJETO DEL CONTRACTUAL** | 750-Prestar servicios profesionales al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural para apoyar en la ejecución de acciones de organización, diligenciamiento y registro de información derivada de las acciones de protección e intervención del patrimonio mueble que conforma de la red de monumentos del Distrito Capital. |
| **PLAZO INICIAL** | 4 meses |
| **FECHA DE INICIO** | 26/7/2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 25/11/2024 |
| **FECHA INICIO SUSPENSIÓN** | 25/11/ 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN SUSPENSIÓN** | 28/11/2024 |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $19.495.772 |
| **VALOR MENSUAL DE HONORARIOS** | $4.873.943 |
| **SUPERVISOR** | María Claudia Vargas Martínez |
| **DEPENDENCIA SOLICITANTE** | Subdirección de Protección e Intervención del Patrimonio |

## 1. TIPO DE MODIFICACIÓN

| | | |
|---|---|---|
| X | **ADICIÓN DEL VALOR** | $5.036.408 |
| X | **VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDA LA ADICIÓN** | $24.532.180 |
| **X** | **PRÓRROGA** | 31 días |
| **X** | **PLAZO FINAL DEL CONTRATO INCLUIDA LA PRÓRROGA** | 5 meses y 1 día |
| | **MODIFICACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO (Si aplica)** | N/A |
| | **CESIÓN (Si aplica)** | N/A |
| | **ACLARACIÓN O CORRECCIÓN (Si aplica)** | N/A |
| | **SUSPENSIÓN (Si aplica)** | N/A |
| | **TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN ANTICIPADA (Si aplica)** | N/A |

## 2.EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Actualmente el/la contratista viene cumpliendo de forma oportuna y con calidad sus obligaciones contractuales, sin que existan circunstancias o hechos que hayan generado la necesidad de adelantar trámites de incumplimientos, sanciones o conminaciones.

El estado financiero a la fecha es el siguiente:

| | |
|---|---|
| **Valor inicial CRP** 1111 del 26/7/2024 | $19.495.772 |
| **Valor total ejecutado contratista** | $19.495.772 |
| **Valor total pagado al contratista** | $15.434.153 |
| **Saldo a favor del contratista pendiente de pago por el periodo** *Del 1 al 24 de noviembre de 2024* | $3.899.154 |
| **Saldo a favor del contratista pendiente de pago por el periodo** El *29 de noviembre de 2024* | $162.465 |
| **Saldo a liberar** | 0 |

## 3. RECURSOS PRESUPUESTALES QUE AMPARA LA ADICIÓN

| | |
|---|---|
| **CRP No.** | N/A |
| **CDP No. 1183** | $5.036.408 |

## 4. JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

En concordancia con el Acuerdo 001 de 2023 y el artículo 7 del Decreto Distrital 522 de 2023, en los cuales se señalan las funciones de la Subdirección de Protección e Intervención del Patrimonio del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural – IDPC, esta subdirección desarrolla los lineamientos y adelanta acciones para la salvaguarda, conservación, protección y restauración del patrimonio cultural material del Distrito Capital, desde la perspectiva de la integralidad del patrimonio e incluyendo, dimensiones socioculturales, políticas económicas y jurídicas, en articulación con las demás subdirecciones del Instituto.

Bajo el contexto anterior, la Subdirección tiene a su cargo las intervenciones de los Bienes Muebles y Monumentos del IDPC, por lo tanto, se requiere adicionar y en consecuencia, prorrogar el contrato CPS-372-2024, teniendo en cuenta que, dentro de sus actividades como profesional en arquitectura, se relaciona el desarrollo de actividades de levantamiento, mapeo y demás insumos planimétricos que se requieran en el desarrollo de las actividades que las cuadrillas lleven a cabo sobre los bienes patrimoniales, así como el control de costos de intervención y desarrollo de documentación de apoyo.

Así pues, teniendo presente que se están desarrollando las acciones de intervención para el cumplimiento de la meta, por parte de la Línea de Trabajo área de Bienes Muebles, Monumentos y Brigada de Atención a Monumentos, es necesario contar con el profesional para que efectúe los procesos de levantamiento, mapeo de las acciones de intervención que adelante la Brigada y, adicionalmente verifique, las cantidades de cada actividad desarrollada para el correspondiente control de costos, lo cual deberá quedar registrado en el formato establecido por la línea de trabajo en comento.

Finalmente, se requiere adicionar y, en consecuencia, prorrogar el contrato, para que el profesional efectúe el apoyo del control y diligenciamiento de la matriz de respuesta a la correspondencia asignada a la Línea de Trabajo área de Bienes Muebles, Monumentos y Brigada de Atención a Monumentos, dando las alertas de tiempos correspondientes y generé los reportes de POA para todo el mes de diciembre del 2024.

De acuerdo con lo expuesto, en su momento, se determinó que la necesidad descrita en el estudio previo se podía satisfacer con la contratación indicada y que la realización de las actividades ayudaría al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural–IDPC, en el fortalecimiento y cumplimiento de la misionalidad de la Entidad. Por lo que se adelantó los trámites correspondientes a la satisfacción de la necesidad y se contrató a una persona idónea con las condiciones académicas y de experiencia señaladas en el estudio previo

correspondiente que, mediante sus aportes, ha garantizado los fines de la contratación. Sin embargo, bajo el entendido que la necesidad identificada y descrita persiste, se observan dos situaciones que llevan a justificar la modificación del contrato, específicamente en su duración y cuantía, estableciendo así una nueva fecha final.

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, para la Subdirección de Protección e Intervención del Patrimonio, se requiere adicionar y prorrogar el contrato del asunto de la siguiente manera:

**1.- PRORROGAR:** El contrato por el término de **TREINTA Y UNO (31) días contados** a partir del día siguiente al vencimiento del plazo inicialmente pactado y su nueva fecha de terminación será 30 de diciembre de 2024.

**2.- ADICIONAR**: Al valor del contrato, la suma de **CINCO MILLONES TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHO ($5.036.408) PESOS M/CTE.**

Téngase en cuenta para todos los efectos que, la presente adición y prórroga se trata de una obligación condicionada al hecho futuro y cierto que se cumpla la totalidad del plazo inicial, por lo que la ejecución de la presente adición y prórroga será efectuada única y exclusivamente, una vez vencido el plazo inicial del contrato. Es decir, se hará efectiva a partir del día siguiente del vencimiento del plazo inicial y hasta la fecha prevista en la presente prórroga. El pago del contrato se realizará conforme a la disponibilidad presupuestal y registro presupuestal respectivo y correspondiente para el contrato y para la adición.

La adición solicitada, es viable de conformidad con lo establecido en el Artículo 40 de la Ley 80 de 1993, que establece la facultad de adicionar los contratos estatales hasta un monto del cincuenta por ciento (50%) del valor inicialmente pactado establecido éste en salarios mínimos legales mensuales.

La prórroga y adición solicitada, se justifica en los principios de eficacia y economía que rigen la función administrativa, garantizando el cumplimiento del objeto contractual, sin que se generen mayores costos para las partes, ni generando desequilibrio económico en la ecuación contractual.

Una vez analizadas las condiciones técnicas, administrativas, financieras, contables y jurídicas de la presente solicitud, respecto de su impacto para la ejecución del contrato N° 372 de 2024, la supervisión y la ordenación del gasto, exponen su viabilidad y otorgan concepto favorable para la celebración de la modificación. Por lo tanto, la Ordenación del Gasto, solicita a la Oficina Jurídica continuar con el trámite de modificación del contrato, de conformidad con lo aquí relacionado.

Atentamente,

| **Documento 20243020185353 firmado electrónicamente por:** | |
|---|---|
| **MARÍA CLAUDIA VARGAS MARTÍNEZ** | Subdirectora de Protección e Intervención del Patrimonio<br>SUBDIRECCIÓN DE PROTECCIÓN E INTERVENCIÓN DEL PATRIMONIO |

| | |
|---|---|
| | Fecha firma: 29-11-2024 11:38:27 |
| **Proyectó:** | HELENA MARÍA FERNÁNDEZ SARMIENTO - Contratista - Bienes Muebles y Monumentos |

7195b86e3c4ddd0296916f9c24607cade0b366274f06997000ca67ce4e33d490
Codigo de Verificación CV: 720b4

Anexos: 3 folios